



## ***Convenant***

### ***"Eindhovense Sportraad en gemeente Eindhoven"***

De rechtspersoonlijkheid bezittende vereniging "de Eindhovense Sportraad", gevestigd te Eindhoven, hierna te noemen "ESR", ten deze statutair vertegenwoordigd door de heer J. Rooijmans, voorzitter.

en

De gemeente Eindhoven, hierna te noemen "Eindhoven", ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer drs. S.P.M.F. Steenbakkers, wethouder Economie, Brainport, Innovatie, Onderwijs en Sport daartoe gemachtigd bij besluit van het college van B&W van Eindhoven van 1 februari 2022

#### In overweging nemende dat:

- Eindhoven zich nadrukkelijk wil manifesteren als sportstad;
- Sport en bewegen meer en meer wordt ingezet als middel om doelstellingen op andere beleidsterreinen dan sport en bewegen te bereiken;
- Daarin een belangrijke rol is weggelegd voor de Eindhovense sportverenigingen en andere sportaanbieders;
- De sportverenigingen met ondersteuning van de gemeente en andere actoren in het maatschappelijk veld daartoe uit moeten kunnen groeien tot vitale en maatschappelijk betrokken verenigingen;
- Het daarom evident is dat de belangen van de verenigingen optimaal en zorgvuldig worden behartigd;
- ESR en Eindhoven waarde hechten aan een constructieve samenwerking om zo gezamenlijk te bouwen aan Eindhoven Sportstad.

komen het volgende overeen:

#### Algemene afspraken / samenwerkingscultuur

1. Doel van dit convenant is het bewerkstelligen dat kennis, ervaring en standpunten van de Eindhovense sportverenigingen en sportstichtingen in een zo'n vroeg mogelijk stadium worden betrokken bij de ontwikkeling en uitvoering van het gemeentelijk sportbeleid;
2. De ESR vertegenwoordigt sportverenigingen en sportstichtingen en de ongebonden sporter (urban sport etc.) in Eindhoven. De ESR gaat niet over strategische sportevenementen;
3. De ESR is een onafhankelijk adviesorgaan dat de gemeenteraad, college van B&W en de sector Programma- en gebiedsmanagement gevraagd én ongevraagd adviseert over hoofdlijnen van het

- sportbeleid van de gemeente. De gemeente bepaalt uiteindelijk of zij deze adviezen opvolgt of dat er een gegronde reden is om een advies niet op te volgen;
4. De adviezen kunnen op alle aandachtsgebieden binnen de sector Programma- en Gebiedsmanagement betrekking hebben, waaronder in elk geval sportaanbieders, sportinfrastructuur, sportstimulering, maatschappelijke waarde van sport, sportevenementen en topsport;
  5. De gemeente informeert de ESR tijdig en actief over gemeentelijke beleidsontwikkelingen op het terrein van sport en bewegen en andere beleidsontwikkelingen die direct dan wel indirect voor de sportverenigingen van belang kunnen zijn;
  6. De ESR heeft de 'vereniging' als rechtsvorm;
  7. Er sprake van een partnerschap. Op basis van gelijkwaardigheid, werken we samen aan het in beweging krijgen en houden van zo veel mogelijk Eindhovenaren. Daarbij hebben we allebei onze eigen rol en verantwoordelijkheden. De ESR adviseert, de gemeente beslist of ze het advies van de ESR opvolgt;
  8. We respecteren elkaar en de afspraken die we samen maken. De samenwerking is niet vrijblijvend;
  9. We gaan uit van vertrouwen in elkaar. Zowel de ESR als de gemeente kan aangeven dat stukken vertrouwelijk zijn. Zaken die mondeling of schriftelijk in vertrouwen worden gedeeld, blijven ook in vertrouwen;
  10. We houden elkaar actief op de hoogte van relevante ontwikkelingen;
  11. Jaarlijks evalueren we samen onze samenwerking (zowel ambtelijk als bestuurlijk), met als doel om deze verder te optimaliseren.

#### Bestuur en dagdagelijkse afstemming

12. Zowel binnen de ESR als de gemeente is er één vast aanspreekpunt, aan wie ad hoc vragen kunnen worden gesteld. Voor de gemeente is dit vaste aanspreekpunt het afdelingshoofd Eindhoven Sport. Vanuit de ESR is dit de secretaris van de ESR.

#### Reguliere overlegstructuur

13. (Minimaal) vier keer per jaar vindt een ambtelijk overleg plaats. Bij dit overleg zijn in ieder geval aanwezig: de vaste contactpersoon vanuit de gemeente (Eindhoven Sport), een beleidsadviseur en (een afvaardiging van) het bestuur van de ESR;
14. Twee keer per jaar vindt een bestuurlijk overleg plaats. Bij dit overleg zijn in ieder geval aanwezig: de wethouder Sport, de programmaleider Sport en (een afvaardiging van) het bestuur van de ESR. Bij dit overleg kunnen door beide partijen onderwerpen worden ingebracht;
15. De gemeente organiseert deze overleggen en zorgt voor een schriftelijke verslaglegging. Agendapunten worden aangeleverd door zowel de ESR als de gemeente. Aan het begin van ieder jaar wordt in ieder geval besproken welke dossiers ter advisering worden geagendeerd;
16. Het initiatief tot de overleggen zoals bedoeld onder punt 13 en 14 gaat uit van de gemeente;
17. De ESR dient jaarlijks voor 1 mei aan gemeente een inhoudelijk jaarverslag in van haar werkzaamheden en activiteiten inclusief een financieel verslag over het daaraan voorafgaande kalenderjaar.

#### Adviestrajecten

##### *Formeel advies*

18. De gemeente vraagt de ESR in ieder geval om een formeel advies (op hoofdlijnen) bij bestuurlijke besluitvorming over:
  - Een bijgestelde of nieuwe gemeentelijke sport- en bewegvisie.
  - Vaststelling van de gemeentelijke sporttarieven, behalve als sprake is van een indexering van tarieven.
  - Grote aanpassingen (sluiten, afstoten) in het gemeentelijke sportaccommodatieareaal met gevolgen voor meerdere sportaanbieders en verenigingen.
19. De ESR wordt altijd gevraagd om aan te geven wat haar algemene, overkoepelende advies is met betrekking tot het voorstel (positief; positief met kanttekeningen; neutraal; negatief). Daarnaast kan de gemeente één of meerdere specifieke adviesvragen stellen;
20. De gemeente brengt de ESR tijdig op de hoogte van aanstaande dossiers (met bijbehorend tijdsplan), waarbij de ESR zal worden verzocht om formeel te adviseren. De gemeente streeft ernaar om in een



vroeg stadium al informeel van gedachten te wisselen met de ESR over de beoogde insteek van het voorstel, zodat deze inbreng al aan de voorkant kan worden meegenomen;

21. Uitgangspunt is dat de ESR minimaal 3 weken de tijd heeft om te reageren op een formeel verzoek tot advies. De ESR deelt in principe eerst een conceptadvies met de gemeente, zodat eventuele onduidelijkheden kunnen worden besproken;
22. Het definitieve formeel advies van de ESR maakt onderdeel uit van de dossierstukken die ter besluitvorming worden aangeboden aan de het college en/of de raad. De ESR ontvangt een schriftelijke terugkoppeling over wat er met haar advies is gedaan. Ook in het dossier zelf wordt dit kort benoemd. Het advies van de ESR wordt openbaar op het moment dat de gemeente de dossierstukken publiceert.

#### *Overig advies*

23. De gemeente vraagt de ESR op sommige momenten (waarbij er geen sprake is van bestuurlijke besluitvorming) ook om advies. Dat kan schriftelijk of tijdens een ambtelijk overleg. Ook in deze gevallen koppelt de gemeente terug wat met het advies is gedaan;
24. Daarnaast adviseert de ESR de gemeente ook ongevroegd. Het initiatief hiervoor ligt bij de ESR. Voordat de ESR een ongevroegd advies openbaar maakt, wordt dit toegelicht en gedeeld met de gemeente.

#### Participatie- en samenspraaktrajecten

25. Bij participatie- en samenspraaktrajecten die betrekking hebben op het gemeentelijke sportbeleid, nodigt de gemeente altijd de ESR uit om deel te nemen. De ESR heeft in deze trajecten dezelfde rol als andere deelnemers. Het staat de gemeente vrij om voor deze trajecten ook verenigingen die lid zijn van de ESR op persoonlijke titel uit te nodigen om deel te nemen.

#### Financiering

26. De ESR wil haar adviesrol op een kwalitatief hoogwaardige manier uit kunnen voeren, conform de doelstellingen van de ESR en haar deskundigheid daarin verbeteren. Om daar invulling aan te kunnen geven wil de gemeente een subsidie aan de ESR verstrekken. Concreet kan de subsidie worden ingezet voor: deskundigheidsbevordering van de bestuursleden, inzet van een professionele ondersteuner, overlegkosten en faciliteiten voor het verzorgen van (a) voorlichting en PR en (b) overleg met en activering van de achterban;
27. De ESR dient jaarlijks, voor 1 oktober, een jaarplan in voor het volgende kalenderjaar, waarin op hoofdlijnen is uitgewerkt: welke speerpunten de ESR heeft voor het aankomende kalenderjaar, welke activiteiten daarvoor zullen worden uitgevoerd en hoe de bijbehorende begroting eruit ziet. Conform hetgeen is opgenomen in de ASV Eindhoven (artikel 16), dient de ESR ieder jaar uiterlijk vóór 1 mei in het jaar na afloop van het kalenderjaar waarvoor de subsidie is verleend, een aanvraag tot vaststelling in. Deze aanvraag bevat een inhoudelijk jaarverslag, waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, zijn verricht. Deze verantwoording wordt besproken in een bestuurlijk overleg;
28. Als de ESR in een kalenderjaar niet de volledige subsidie kan benutten, dan mag zij jaarlijks maximaal 15% meenemen naar het eerstvolgende kalenderjaar.

#### Werking convenant en evaluatie

29. Dit convenant treedt in werking op 22 maart 2022;
30. Het convenant uit 2011 wordt met ingang van 22 maart 2022 ingetrokken;
31. De werking van het convenant wordt na elk jaar geëvalueerd en op basis van die evaluatie zondig met instemming van beide partijen bijgesteld.

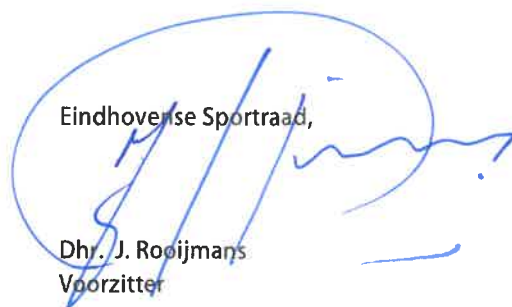


Eindhoven, 22 maart 2022

Gemeente Eindhoven,



Drs. S.P.M.F. Steenbakkers  
Wethouder Economie, Brainport, Innovatie, Onderwijs en Sport



Eindhovense Sportraad,

Dhr. J. Rooijmans  
Voorzitter